



## КРИВОРІЗЬКИЙ МІСЬКИЙ ГОЛОВА

# РОЗПОРЯДЖЕННЯ

24.01.2019

м. Кривий Ріг

№ 23-р

### *Про організацію особистого прийому громадян*

З метою забезпечення реалізації конституційного права громадян на звернення; у зв'язку зі змінами, що відбулися в структурі виконкому міської ради; відповідно до вимог Законів України «Про звернення громадян», «Про безоплатну правову допомогу», Указу Президента України від 07 лютого 2008 року №109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування»; керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Установити дні особистого прийому громадян керівниками міської ради та її виконкому протягом місяця:

міський голова Вілкул Ю.Г.	- 3-й понеділок,
секретар міської ради Маляренко С.В.	- 2-й, 4-й четверги,
заступник міського голови Беліков К.А.	- 2-й, 4-й вівторки,
заступник міського голови Берлін В.М.	- 1-й, 3-й вівторки,
заступник міського голови Катриченко О.В.	- 2-й, 4-й понеділки,
заступник міського голови Подошлелова Н.Л.	- 1-а, 3-а п'ятниці,
заступник міського голови Полтавець А.А.	- 1-й, 3-й четверги,
заступник міського голови Шаповалов Г.М.	- 1-й, 5-й понеділки,
керуюча справами виконкому міської ради Мала Т.В.	- 1-а, 4-а середи.

2. Прийом громадян керівниками міської ради та її виконкому проводити в приміщенні виконкому міської ради (каб.129) з 10.00 до 12.30. Якщо протягом вищевказаного часу не прийнято всіх громадян, які записалися на прийом, з 13.00 він продовжується й закінчується після прийому всіх громадян. Запис на прийом проводиться:

- до міського голови – постійно в робочий час, закінчується за один робочий день до прийому;

ВИКОНКОМ	
Центрально-Міської	
районної у місті ради	
<b>ОДЕРЖАНО</b>	
25	01 20 19 р.
Вхідний № 355/4	
Сторінка №	

- до секретаря міської ради, заступників міського голови, керуючої справами виконкому з 8.30 до 12.30 у день прийому.

3. Затвердити графік особистого прийому громадян керівниками відділів, управлінь, інших виконавчих органів міської ради (додається).

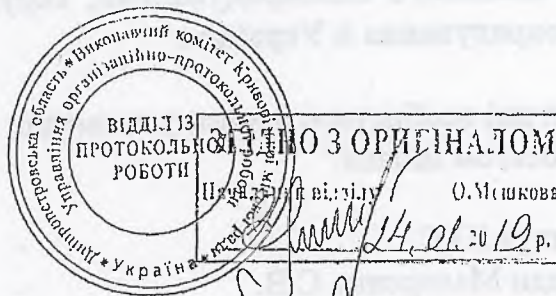
4. Рекомендувати суб'єктам господарювання міста здійснювати особистий прийом громадян щоденно, переважно в першій половині дня.

5. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження міського голови від 19.12.2017 №300-р «Про організацію особистого прийому громадян».

6. Контроль за виконанням розпорядження покласти на керуючу справами виконкому міської ради.

Міський голова

Ю.Вілкул



ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження міського голови

24.01.2019 №23-р

**ГРАФІК**

*особистого прийому громадян керівниками відділів, управлінь  
інших виконавчих органів міської ради*

<i>Назва відділів, управлінь, інших виконавчих органів міської ради</i>	<i>Дні прийому (щомісяця)</i>	<i>Місце та час прийому</i>
1	2	3
<i>Апарат міської ради і виконкому</i>		
Відділ взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи	1-й понеділок, щоп'ятниці	каб.236 з 10.00 до 12.30, з 13.00 до 17.00
Відділ з питань внутрішньої політики	Щопонеділка	каб.238 з 10.00 до 12.30, з 13.00 до 17.00
Відділ з питань захисту прав споживачів	Щопонеділка	каб.114 з 10.00 до 12.30, з 13.00 до 16.00
Відділ преси та інформації	Щопонеділка	каб.303 з 10.00 до 12.30, з 13.00 до 16.00
<i>Виконком міської ради</i>		
Департамент соціальної політики	Щопонеділка, 1-й, 3-й вівторок	каб.209 (пр-т Металургів, 36б) з 09.00 до 12.30, з 13.00 до 17.00
Департамент адміністративних послуг	Щопонеділка, щовівторка, щоп'ятниці	Приміщення Центру адміністративних послуг «Віза» з 9.00 до 12.00; з 13.00 до 15.00
Департамент розвитку інфраструктури міста	1-й понеділок, 1-й, 2-й вівторок	каб.550 з 10.00 до 12.30, з 13.00 до 17.00
Управління екології	1-й понеділок,  щовівторка	каб.403 з 13.00 до 16.00, з 10.00 до 12.30, з 13.00 до 16.00

1	2	3
Управління економіки	Щочетверга	каб.222 з 10.00 до 12.00, з 13.00 до 17.00
Управління з питань реєстрації	Щопонеділка	каб.207А (вул. Героїв АТО, 30) з 10.00 до 12.30, з 13.00 до 17.00
Управління з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення	1-й понеділок, щоп'ятниці	каб.239 з 10.00 до 12.30, з 13.00 до 16.00
Департамент регулювання містобудівної діяльності та земельних відносин	2-га, 4-та п'ятниці	каб.216 (пр-т Металургів, 36б) з 10.00 до 12.00, з 13.00 до 17.00
Управління капітального будівництва	Щопонеділка	каб.521 з 10.00 до 12.30, з 13.00 до 17.00
Управління комунальної власності міста	1-й понеділок, щочетверга	каб.246 з 10.00 до 12.30, з 13.00 до 17.00
Управління культури	1-й понеділок, щочетверга	каб.220 з 10.00 до 12.30, з 13.00 до 17.00
Департамент освіти і науки	1-й понеділок, щосереди	каб.542 з 10.00 до 12.30, з 13.00 до 17.00
Управління охорони здоров'я	1-й понеділок, щовівторка	каб.523 з 10.00 до 12.30, з 13.00 до 17.00
Управління розвитку підприємництва	Щопонеділка	каб.510 з 10.00 до 12.30, з 13.00 до 17.00
Департамент фінансів	1-й понеділок	каб.219 з 10.00 до 12.30, з 13.00 до 17.00
Архівний відділ	1-й понеділок, щовівторка, щочетверга	каб.111 (вул. Співдружності, 107а) з 10.00 до 12.30, з 13.00 до 16.00
Відділ з питань державного архітектурно-будівельного контролю	Щоп'ятниці	каб.203 (вул. Героїв АТО, 30) з 10.00 до 12.30, з 13.00 до 17.00

1	2	3
Відділ з питань енергоменеджменту та впровадження енергозберігаючих технологій	1-й понеділок, щоп'ятниці	каб.443 з 10.00 до 12.30, з 13.00 до 17.00
Відділ транспорту і зв'язку	1-й понеділок, щоп'ятниці	каб.364 з 09.00 до 12.00, з 13.00 до 16.00
Інспекція з благоустрою	Щопонеділка	каб.116 (вул. Героїв АТО, 30) з 10.00 до 12.30, з 13.00 до 17.00
Департамент у справах сім'ї, молоді та спорту	3-й понеділок, щосереда	каб.420 з 10.00 до 12:30, з 13.00 до 17.00
Служба у справах дітей	1-й понеділок, щовівторка	каб.125 з 10.00 до 12.30, з 13.00 до 16.00

Керуюча справами виконкому

Т.Мала

